

REGULAMIN II EDYCJI PRACOWNI LIDERÓW PRAWA JUNIOR

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki i zasady organizacji drugiej edycji programu „Pracownia Liderów Prawa Junior” (dalej: „Pracownia”) oraz zasady uczestnictwa w nim.
2. Pracownia realizowana jest przez Instytut Wymiaru Sprawiedliwości w Warszawie (00-071), ul. Krakowskie Przedmieście 25, zwany dalej: „Organizatorem”.
3. Celem Pracowni jest edukacja prawna i upowszechnianie wśród uczniów szkół ponadpodstawowych wiedzy z zakresu nauk prawnych, politologicznych, socjologicznych, stosunków międzynarodowych oraz zasad funkcjonowania aparatu państwowego z perspektywy najważniejszych instytucji państwa. Udział Uczestnika w Pracowni jest nieodpłatny. Pracownia jest realizowana dla łącznej liczby do 30 uczestników.
4. Nad przebiegiem Pracowni czuwa komisja powołana przez Organizatora (dalej: Komisja).
5. Pracownia zorganizowana jest w formie jednodniowych zjazdów i przeprowadzanych w ramach nich stacjonarnych zajęć w siedzibie Organizatora. W sytuacji, gdy nie będzie możliwe lub będzie znacznie ograniczone przeprowadzenie zajęć w formie stacjonarnej, Organizator dopuszcza możliwość przeprowadzenia ich w formie zdalnej (online) z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. O zamiarze przeprowadzenia danych zajęć w formie zdalnej Organizator poinformuje Uczestników Programu z odpowiednim wyprzedzeniem.
6. Poza jednodniowymi zjazdami określonymi w ust. 5 zd. I, dla pełnoletnich uczestników Pracowni przewidziana jest organizacja w ramach Pracowni szkoły zimowej, stanowiącej zjazd trwający dłużej, niż jeden dzień (dalej: „Szkoła Zimowa”). Dany uczestnik Pracowni nabywa prawo do uczestnictwa w Szkole Zimowej pod warunkiem, że najpóźniej w dniu jej rozpoczęcia uzyskał pełnoletność i okaże Organizatorowi odpowiedni dowód potwierdzający tę okoliczność.
7. W trakcie zjazdów i Szkoły Zimowej przeprowadzone zostaną przewidziane przez Organizatora wykłady, warsztaty i seminaria związane z zakresem przedmiotowym Pracowni (dalej łącznie zwane: „zajęciami”).
8. Rekrutacja do Pracowni, a następnie Pracownia zostanie zrealizowana w okresie od dnia 16 sierpnia 2022r. do dnia 28 lutego 2023r., według następującego harmonogramu:
 - a) Przeprowadzenie procesu rekrutacji uczestników Pracowni – od dnia 16.08.2022 r. do dnia 9.10.2022r, przy czym:
 - zgłoszenie poprzez formularz zgłoszeniowy powinno nastąpić nie później, niż do dnia 23.09.2022 r.;
 - 25.09.2022 r. – ogłoszenie listy osób, które spełniają wymogi formalne określone w § 2 Regulaminu;
 - 25.09.2022 r. – 02.10.2022 r. – termin na przesłanie przez osoby, które zakwalifikowały się do drugiego etapu prezentacji audio-video;
 - 09.10.2022 r. – ogłoszenie wyników rekrutacji/listy osób, które po zawarciu umów z Organizatorem uprawnione będą do wzięcia udziału w Pracowni;

- b) Zawarcie umów z uczestnikami Pracowni wyłonionymi w ramach rekrutacji – do dnia 21.10.2022r.;
- c) I zjazd –w dniu 29.10.2022 r.;
- d) II zjazd - w dniu 19.11.2022 r.;
- e) III zjazd - w dniu 10.12.2022 r.;
- f) IV zjazd – w dniu 14.01.2023 r.;
- g) V zjazd – w dniu 11.02.2023 r. (przewidziany wyłącznie dla niepełnoletnich uczestników Pracowni);
- h) Szkoła Zimowa – w okresie 15.02 – 18.02.2023 r. (przewidziana wyłącznie dla pełnoletnich uczestników Pracowni).

§ 2

Uczestnicy programu

Uczestnikiem Pracowni (dalej: Uczestnik”) może zostać osoba fizyczna, która spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiada obywatelstwo polskie;
- b) w chwili wypełnienia i przesłania Organizatorowi formularza ukończyła 15. rok życia, a nie ukończyła 21. roku życia oraz jest uczniem szkoły ponadpodstawowej znajdującej się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- c) nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, nie jest prowadzone przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe oraz posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i korzystające z pełni praw publicznych;
- d) dokona swojego zgłoszenia zgodnie z harmonogramem określonym w § 1 ust. 8;
- e) w przypadku Uczestników niepełnoletnich – jego przedstawiciel ustawowy wyrazi zgodę na wzięcie udziału w Pracowni przez Uczestnika niepełnoletniego;
- f) zostanie zakwalifikowana do udziału w Pracowni zgodnie z procesem rekrutacji określonym w §3 Regulaminu oraz zawrze (a w przypadku niepełnoletnich Uczestników, zostanie ona zawarta przez przedstawiciela ustawowego tego uczestnika) z Organizatorem umowę uczestnictwa, o treści określonej przez Organizatora.

§ 3

Proces rekrutacyjny

1. Osoby chętne do wzięcia udziału w Pracowni, a spełniające warunki określone w § 2 Regulaminu (kandydaci na Uczestników), dokonują swojego zgłoszenia poprzez elektroniczne wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Pracowni, tj. www.plpjunior.iws.gov.pl. Osoby określone w zdaniu poprzednim, które w chwili dokonywanego zgłoszenia nie uzyskały pełnoletności, zobowiązane są do złożenia wraz ze zgłoszeniem zgody swojego przedstawiciela ustawowego na wzięcie udziału w Pracowni, której wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Osoby, które spełniają warunki określone w § 2 Regulaminu oraz dokonają swojego zgłoszenia zgodnie z ust. 1 powyżej do dnia 23 września 2022 r., zostają zakwalifikowane do

drugiego etapu procesu rekrutacji, w ramach którego zobowiązane są do przesłania Organizatorowi prezentacji audio-video zawierającej omówienie przez daną osobę jednego z dowolnie wybranych przez nią spośród następujących zagadnień:

- a. Opisz rolę i znaczenie młodzieżowych rad. W jakim kierunku powinien zmierzać ich rozwój?
 - b. Scharakteryzuj zasadę trójpodziału władzy oraz zasadę legalizmu.
 - c. Przedstaw wpływ Instytutu Wymiaru Sprawiedliwości na jakość prawa w Polsce.
3. Prezentacja audio-video, o której mowa w ust. 2 powyżej, powinna zostać przesłana na adres skrzynki pocztowej: liderzyprawaplp@gmail.com oraz spełniać następujące wymagania:
- a. długość max. 5 min.;
 - b. sposób przesłania umożliwiający jego obejrzenie w dowolnym momencie np. w serwisie YouTube (film niepubliczny – dostępny tylko dla osób, którym kandydat na Uczestnika udostępni link do niego). Razem z plikiem audio-video kandydat na Uczestnika zobowiązany jest do przekazania materiałów, z których będzie korzystał przedstawiając na nagraniu omawiany temat (np. prezentacja PowerPoint);
 - c. rozdzielczość: 720p: 1280 x 720;
 - d. współczynnik proporcji 16:9;
 - e. kontener MP4.
4. Komisja dokonuje oceny nagrania określonego w ust. 2 i 3 powyżej z uwzględnieniem następujących kryteriów ocen i punktacji:
- 1) 12 pkt – kandydat na Uczestnika nie popełnił żadnego błędu merytorycznego; przeprowadził poprawną selekcję i hierarchizację informacji - nie zamieścił w prezentacji fragmentów niezwiązanych z tematem; zaprezentował wywód w pełni spójny, harmonijny i logiczny;
 - 2) 8 pkt - kandydat na Uczestnika popełnił jeden lub dwa błędy merytoryczne; przeprowadził niekonsekwentną selekcję informacji i ich hierarchizację - umieścił w prezentacji nieliczne fragmenty niezwiązane z tematem, zaprezentował wywód nie w pełni uporządkowany;
 - 3) 4 pkt - kandydat na Uczestnika popełnił trzy lub cztery błędy merytoryczne; przeprowadził w niewystarczającym stopniu selekcję informacji i ich hierarchizację - nagrał prezentację, której znaczną część stanowią fragmenty niezwiązane z tematem; zaprezentował wywód w sposób chaotyczny;
 - 4) 0 pkt - kandydat na Uczestnika popełnił co najmniej pięć błędów merytorycznych; Ponad połowę wystąpienia stanowią fragmenty niezwiązane z tematem; Wywód jest niekomunikatywny.
5. Uczestnikami Pracowni zostaje 25 osób najwyżej ocenionych przez Komisję, z którymi lub z których przedstawicielem ustawowym Organizator zawrze umowę o określonej przez siebie treści. Uczestnik, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zobowiązany jest dostarczyć Organizatorowi podpisaną umowę najpóźniej do dnia 21 października 2022 r. (decyduje data wpływu umowy do siedziby Organizatora). W sytuacji, gdy Uczestnik nie dostarczy Organizatorowi podpisanej umowy w terminie określonym w zdaniu poprzednim, Uczestnik ten traci prawo do udziału w Pracowni, zaś Organizator uprawniony jest zaproponować zawarcie umowy i uczestnictwo w Pracowni kolejnej osobie, która uzyskała najwyższą liczbę punktów za przesłane nagranie.

§ 4

Zasady udziału w Pracowni

1. Uczestnictwo w Pracowni polega na udziale Uczestnika w zajęciach zorganizowanych w ramach jednodniowych zjazdów, zaś w przypadku Uczestników pełnoletnich, również w ramach Szkoły Zimowej.
2. Uczestnictwo w Pracowni jest nieodpłatne. Organizator ponosi koszty uczestnictwa Uczestnika w Pracowni związane z jego wyżywieniem (zapewnianym przez Organizatora) w dniu zjazdu i w dniach trwania Szkoły Zimowej, ubezpieczeniem oraz koszty udostępnionych dla potrzeb prowadzonych zajęć materiałów edukacyjnych. Pozostałe koszty, w szczególności koszty dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca organizacji zajęć oraz ewentualnego zakwaterowania, w tym także w okresie trwania Szkoły Zimowej, obciążają wyłącznie Uczestnika. W przypadku Uczestników niepełnoletnich, jego przedstawiciel ustawowy, który wyraził zgodę na zgłoszenie się Uczestnika do Pracowni oraz z którym Organizator zawarł umowę określoną w § 3 ust. 5, jest wyłącznie zobowiązany i odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa i opieki nad Uczestnikiem w trakcie jego podróży z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się zajęć podczas Pracowni, a następnie po zakończonych zajęciach w trakcie podróży powrotnej z miejsca ich odbywania do miejsca zamieszkania takiego Uczestnika.
3. Organizator zapewnia sale zajęciowe, w których będą odbywały się zajęcia w ramach Pracowni oraz niezbędną do przeprowadzenia tych zajęć infrastrukturę. Zajęcia będą odbywały się w siedzibie Organizatora w Warszawie przy ul. Krakowskie Przedmieście 25, z tym zastrzeżeniem, że zajęcia zorganizowane w ramach Szkoły Zimowej mogą odbyć się w innym miejscu, w szczególności w obiektach o charakterze hotelarsko-konferencyjnym, znajdującym się na terenie m. st. Warszawy.
4. Niezbędne materiały edukacyjne dostarcza Uczestnikom Organizator. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania na zajęciach organizowanych w ramach Pracowni materiałów udostępnionych jemu przez Organizatora.
5. Uczestnik zobowiązany jest do osobistego wzięcia udziału we wszystkich zajęciach przeprowadzonych w ramach Pracowni oraz do usprawiedliwiania każdej swojej nieobecności na tych zajęciach. W przypadku Uczestników niepełnoletnich usprawiedliwienia, o którym mowa z danu poprzednim, dokonuje jego przedstawiciel ustawowy, z którym Organizator zawarł umowę określoną w § 3 ust. 5. Uczestnik zobowiązany jest się do punktualnego stawiania się na zajęcia prowadzone w ramach Pracowni, zaś jego spóźnienie na zajęcia wynoszące co najmniej 15 minut uznawane jest za nieobecność na tych zajęciach.
6. W sytuacji, gdy Uczestnik nie usprawiedliwi swojej nieobecności na zajęciach lub zrezygnuje z udziału w którejkolwiek części Pracowni, Organizator uprawniony jest do żądania od Uczestnika zwrotu kosztów poniesionych na zapewnienie temu Uczestnikowi możliwości udziału Pracowni w odniesieniu do tych zajęć, na których Uczestnik nie był obecny, chyba, że nieobecność lub rezygnacja jest wynikiem okoliczności, za które Uczestnik nie ponosi odpowiedzialności. Postanowienie zdania poprzedniego znajduje odpowiednie zastosowanie do przedstawiciela ustawowego niepełnoletniego Uczestnika, z którym Organizator zawarł umowę określoną w § 3 ust. 5.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zachowania innych Uczestników Pracowni, ani za posiadane przez Uczestników rzeczy podczas zajęć, w tym za rzeczy pozostawione w miejscu odbywania zajęć. Przedstawiciel ustawowy niepełnoletniego Uczestnika, z którym Organizator zawarł umowę określoną w § 3 ust. 5, ponosi pełną odpowiedzialność za rzeczy, jakie przyniesie na zajęcia ten Uczestnik.

8. Przystąpienie przez Uczestnika do udziału w Pracowni jest równoznaczne z wyrażeniem przez niego, a w przypadku Uczestników niepełnoletnich – przez ich przedstawicieli ustawowych, zgody na utrwalanie przez Organizatora wizerunku tego Uczestnika w postaci zdjęć oraz nagrań przebiegu zajęć prowadzonych w ramach Pracowni oraz ich rozpowszechnianie przez Organizatora w celach informacyjnych i promujących Pracownię, w szczególności na stronach internetowych Organizatora oraz jego stronach prowadzonych w ramach tzw. portali społecznościowych.

§ 5

Obowiązki Uczestnika Pracowni

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz warunków umowy zawartej z Organizatorem, a dotyczącej uczestnictwa w Pracowni;
 - b) osobistego udziału w zajęciach prowadzonych w ramach Pracowni zgodnie z ich harmonogramem określonym w § 1 ust. 8 oraz szczegółowym harmonogramem danego zjazdu lub Szkoły Letniej;
 - c) sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem Pracowni oraz do stosowania się do poleceń opiekuna lub prowadzącego zajęcia;
 - d) prezentowania wysokiego poziomu kultury osobistej;
 - e) zachować schludny ubiór, stosowny do charakteru Pracowni;
 - f) przestrzegania wszelkich zasad i wytycznych dotyczących bezpieczeństwa wdrożonych przez Organizatora w miejscu odbywania zajęć.
2. Uczestnik traci ze skutkiem natychmiastowym prawo do dalszego uczestnictwa w Pracowni, z zachowaniem uprawnienia Organizatora do żądania od niego, a w przypadku Uczestników niepełnoletnich – od jego przedstawiciela ustawowego, z którym Organizator zawarł umowę określoną w § 3 ust. 5, zwrotu kosztów, o których mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu, w następujących przypadkach:
 - a) braku usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach najpóźniej w terminie jednego tygodnia od dnia zakończenia tych zajęć;
 - b) stawienia się Uczestnika na zajęciach w stanie wskazującym na bycie pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - c) innego rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 6

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz przedstawiciela ustawowego Uczestnika niepełnoletniego, który dokonuje jego zgłoszenia do udziału w Pracowni i z którym Organizator zawarł umowę określoną w § 3 ust. 5, jest Instytut Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00 – 071 Warszawa. Z administratorem można

skontaktować się również telefonicznie: 22 826 03 63 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iws@iws.gov.pl.

2. Inspektorem ochrony danych jest Łukasz Boryczka, e mail. lukasz.boryczka@iws.gov.pl.

3. Dane osobowe Uczestnika oraz przedstawiciela ustawowego Uczestnika niepełnoletniego, o którym mowa w ust. 1, są przetwarzane przez administratora w celu:

- 1) organizacji i przeprowadzenia Pracowni i promowania jej (także w mediach), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
- 2) wypełnienia ciążących na administratorze obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Dane osobowe Uczestników oraz przedstawicieli ustawowych Uczestników niepełnoletnich, o których mowa w ust. 1, mogą być udostępniane podmiotom uprawnionych do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym Partnerom administratora danych osobowych.

5. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Pracowni, a następnie do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.

6. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo:

- 1) dostępu do treści danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
- 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
- 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

7. W celu skorzystania z praw, o których mowa w ust. 6 pkt 1 – 4 powyżej należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

8. Dane osobowe pochodzą ze zgłoszenia dokonanego zgodnie z Regulaminem Pracowni oraz zawartych z Organizatorem umów dotyczących uczestnictwa w Pracowni.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w Pracowni.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik, który weźmie udział w Pracowni zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, uprawniony jest do otrzymania po zakończeniu trwania Pracowni certyfikatu potwierdzającego jego uczestnictwo w niej. Warunkiem otrzymania certyfikatu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest uzyskanie co najmniej 60% punktów ze wszystkich testów przeprowadzonych w ramach zajęć zrealizowanych w ramach Pracowni oraz brak utraty przez

niego w trakcie trwania Pracowni prawa do uczestnictwa w niej w związku z okolicznościami wskazanymi w § 5 ust. 2.

2. Materiały, które zostaną przekazane Organizatorowi przez Uczestnika lub przedstawiciela Uczestnika niepełnoletniego w związku z procesem rekrutacyjnym i następnie udziałem danego Uczestnika w Pracowni, w szczególności kopie dokumentów potwierdzających posiadanie cech i właściwości ocenianych w ramach procesu rekrutacyjnego oraz składane w ramach zajęć prace, nie podlegają zwrotowi po zakończeniu okresu trwania Pracowni.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany w każdym czasie niniejszego Regulaminu, jak również terminów, miejsca lub programu Pracowni, w szczególności z powodu nagłych i nieprzewidzianych wcześniej, a niezależnych od woli Organizatora przyczyn. W przypadku dokonania przez Organizatora zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, Uczestnik, a w przypadku Uczestnika niepełnoletniego – jego przedstawiciel ustawowy, zobowiązany jest w terminie określonym przez Organizatora do potwierdzenia ich akceptacji i woli dalszego udziału w Pracowni. Brak potwierdzenia akceptacji będzie równoznaczny z rezygnacją z dalszego uczestnictwa w Pracowni danego Uczestnika.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 powyżej, dokonywane będą poprzez ich ogłoszenie na stronie internetowej Organizatora.

5. Komunikacja pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem lub przedstawicielem ustawowym Uczestnika niepełnoletniego następowała będzie z wykorzystaniem danych kontaktowych wskazanych w formularzu zgłoszeniowym oraz oświadczeniu przedstawiciela ustawowego Uczestnika niepełnoletniego i wskazany w umowie dotyczącej uczestnictwa Uczestnika w Pracowni. Zmiana tych danych wymaga formy pisemnej.

6. We wszelkich sprawach związanych z organizacją Pracowni rozstrzyga ostatecznie Organizator. Od decyzji Organizatora nie przysługuje odwołanie.

7. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Załączniki:

1. *Oświadczenia przedstawiciela ustawowego dziecka aplikującego w programie edukacyjnym „Pracownia Liderów Prawa Junior” organizowanym Instytutu Wymiaru Sprawiedliwości.*

**Oświadczenia przedstawiciela ustawowego
dziecka aplikującego w programie edukacyjnym „Pracownia Liderów Prawa Junior”
organizowanym Instytutu Wymiaru Sprawiedliwości**

Ja, niżej podpisany/-a, jako przedstawiciel ustawowy dziecka: (PESEL:), niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na jego udział w rekrutacji do programu edukacyjnego Instytutu Wymiaru Sprawiedliwości Pracownia Liderów Prawa Junior zorganizowanym w semestrze zimowym 2022/23.

Dane rodzica/opiekuna prawnego: imię i nazwisko:,
Nr telefonu:, adres e-mail:
Oświadczam, że podane powyżej dane są prawdziwe.

.....
(data i podpis przedstawiciela ustawowego)

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem programu edukacyjnego „Pracownia Liderów Prawa Junior” dostępnym na stronie **www.iws.gov.pl** i akceptuję wszystkie zawarte w nim warunki.

.....
(data i podpis przedstawiciela ustawowego)

Stosownie do treści art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art. 7 i art. 8 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych ww. dziecka przez Skarb Państwa – Instytut Wymiaru Sprawiedliwości w celu rekrutacji i udziału w programie edukacyjnym „**PRACOWNIA LIDERÓW PRAWA JUNIOR**”. Zgoda ta dotyczy ww. moich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka podanych przez niego w formularzu rekrutacyjnym oraz jego danych zawartych w załączonym do formularza CV (w szczególności imienia, nazwiska, nr telefonu, adresu poczty elektronicznej, informacji o wykształceniu i miejscu zamieszkania). Powyższa zgoda obejmuje upoważnienie do przekazania powyższych danych w celach związanych z rekrutacją, podmiotom, którym Instytut Wymiaru Sprawiedliwości powierzy wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem naboru do ww. programu edukacyjnego. Zostałem/-am poinformowany/-a o prawie wycofania zgody w dowolnym momencie oraz o tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis przedstawiciela ustawowego)

Zasady przetwarzania danych osobowych osób aplikujących do programu oraz ich opiekunów prawnych

1. Administratorem danych osobowych osób aplikujących do Pracowni Liderów Prawa Junior (dalej: Pracownia), a w przypadku osób niepełnoletnich również ich opiekunów prawnych, jest Instytut Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 25, 00 – 071 Warszawa. Z administratorem można skontaktować się również telefonicznie: 22 826 03 63 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iws@iws.gov.pl.
2. Inspektorem ochrony danych jest Łukasz Boryczka, e mail. lukasz.boryczka@iws.gov.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są przez administratora w celu:
 - 1) organizacji i przeprowadzenia Pracowni, promowania jej (także w mediach), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
 - 2) wypełnienia ciążących na administratorze obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionych do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym Partnerom administratora danych osobowych.
5. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Pracowni, a następnie do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
6. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - 4) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
7. W celu skorzystania z praw, o których mowa w ust. 6 pkt 1 – 4 powyżej należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
8. Dane osobowe pochodzą ze zgłoszenia dokonanego zgodnie z Regulaminem Pracowni.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do uzyskania możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji do Pracowni a następnie wzięcia udziału w samej Pracowni.

.....
(data i podpis przedstawiciela ustawowego)